

Termín jednání: 26. 2. 2019 v 14:30 hodin

Místo: Terezián – zasedací místnost

Prezence:

Členové komise: Miroslava Bláhová, Mgr. Kateřina Binková, Bc. et Bc. Karolina Vejmělková, Jana Kalinová, Mgr. Michaela Kajlíková, Dr. René Milfait, Veronika Danielová, DiS., Ing. Bláha (příchod 15:30)

(přítomno 7, omluveni 0, neomluven 1 – p. Hess)

Tajemník komise:

Bc. et Bc. Karolina Vejmělková

Hosté: p. starosta Kalina

p. místostarosta Pelc

p. radní Kajlík

zástupci Nemocnice Mariánské Lázně: pí. Komínková

Bc. Martina Eisenhammerová, DiS koordinátorka komunitního plánování města Aš

Pí. Holečková: síťářka ORP Aš

Program jednání:

1. Představení hostů + praxe v Aši: zmapování organizací-> vytvoření 2 pracovních skupin (pro rodiny s dětmi + ostatní cílové skupiny)->proces cca 5 let (vývoj dohromady cca 10 let)

Komunitní plánování:

- Proč koordinátor? Plánuje, komunikuje, kontroluje činnost služeb,...
- Placen z městských peněz (½ úvazku jako koordinátor, ½ úvazku jako sociální pracovník)
- Koordinovaný přístup s Agenturou sociálního začleňování
- Tím, že je město koordinované, ozývají se poskytovatelé sami.
- Město dávalo 300.000,- (cca 50 organizací, 30 registrovaných). Tým z Prahy, který jim pomohl sestavit system na rozdělování peněz. Sestavena žádost-> programová dotace 1.000.000,- z rozpočtu města. Rozhoduje komise Komunitního plánování.

- a) služba: maximálně 50.000,-
- b) Setkání poskytovatelů na podzim 2018->informace, že bude nový systém udělování financí

Nejen pro registrované služby, jsou i výjimky např. Hospice

Koordinátor preventivních programů: žádá se u ministerstva vnitra

Zapojení uživatelů?

- organizace Místa z blízka
- školy
- dům dětí
- pracovní skupiny (ty se scházejí dle potřeby) a komise (komunitního plánování a prevence kriminality, scházejí se 1x měsíčně)

2. Sestavení náplně práce Koordinátora KP

- kombinace koordinátora KP a koordinátora Zdravých měst
- koordinátor úkoluje vedoucí odboru
- komu se bude zodpovídat? Kdo ho bude úkolovat a kontrolovat? Ideálně tajemník.
- bude se účastnit porady odborů?
- ideálně náplň práce nastavit obecně
- komise by měla sepsat očekávané výstupy

3. Revize úkolů z 1. zasedání Komise

Splněné úkoly:

- 1) P. Milfait na příští komisi představí projekt v rámci mezinárodní spolupráce s Německem->ano
 - 28. 3. německá speciální pedagožka bude hostem na Mariánskolázeňsko v síti
 - projekt zaměřený na inkluzi, spolupráci, vzdělávání,...
- 2) Pí. Binková na příští komisi představí možnou podporu Agentury pro sociální začleňování-> koordinovaný přístup jako je v Aše již nedělají, nyní vzdálená dílčí podpora, nemají podmínku manažera na městě

- 3) Pí. Danielová osloví síťářku a koordinátorku města Aše (v případě zájmu tajemníka), které pozve na další setkání komise a zprostředkuje případné setkání tajemníků-> ano
- 4) Všichni členové si na příští komisi připraví nápady náplně koordinátora komunitního plánování-> ano
- 5) Pí. Kalinová: zjistí, jak fungují lékárny, které jsou otevřeny během svátků (v Chebu) ->ano: během státních svátků (8 dní v roce) jsou zavřeny obchodní domy, kde jsou lékárny, proto Během svátků je v KK otevřeny lékárny v nemocnici

6) Další jednání

7) Různé

Úkol:

- pí. Kajliková vytvoří na googlu disku společný dokument, kde uděláme připomínky k náplni do pátku 1. 3. 2019
- pí. Vejmelková napíše předsedkyni Komise Zdravých měst, zda by byla možná účast na jednání Komise ZMaA21->s cílem probrat náplň práce koordinátora
- sestavíme společnou náplň práce (obecně)->přepošleme pí. Holečkové

Usnesení KSVaZ č. 2/2019

Konec jednání: Tajemník komise jednání se souhlasem všech přítomných ukončil v 17:15.

Dne 26. 2. 2019 zapsala: Bc. Vejmelková

Zápis schválila členka komise: Mgr. Kateřina Binková