Město Mariánské Lázně

Komise lázeňství a cestovního ruchu - KLCR

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ

TERMÍN JEDNÁNÍ:

25.2.2019, 14hod, zasedací místnost v přízemí budovy Terezián, Ruská 74, Mariánské Lázně

PŘÍTOMNI: 8
Mottlová Ivana, Chadim Miloslav, Richter Jiří, Šnajdr Radek, Kořán Roman, Kosnar Tadeáš, Sorokina Elena, Vojtěch Franta

OMLUVENI: 3 x členové KLCR, 1x vedoucí odboru
Ludvík Jan, Navrátilová Miloslava, Dvořáková Eva, Palacká Jana

KLCR je usnášení schopná

HOSTÉ:
Marie Baranovská, Barbora Tintěrová, Kalina Martin, Král Zdeněk, Pelc Miloslav, Kajlík Vladimír, Sasko Martin, Pavlovic Josef

PRŮBĚH JEDNÁNÍ:

1 Uvítání, kontrola účasti, schválení programu

1.1 KLCR schválila program jednání

PRO: Mottlová Ivana, Chadim Miloslav, Richter Jiří, Šnajdr Radek, Kořán Roman, Kosnar Tadeáš, Sorokina Elena, Vojtěch Franta

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

2 Financování fondu CR a alokace zdrojů pro rok 2019 (viz. příloha č.1 usnesení RM/56/19)

2.1 Členové KLCR probrali jednotlivé body rozpočtového opatření. Komentář k dílčím položkám poskytla Barbora Tintěrová a zprostředkovaně Šnajdr Radek, na základě předchozí telefonické konzultace s ing. Palackou. Jednotlivé položky rozpočtového opatření bude nutno dílčím způsobem doplnit konkrétním zadáním.

3 Lázeňské poplatky a poplatky z ubytovací kapacity – výběry, legislativní změny

3.1 Šnajdr Radek seznámil přítomné s výběrem poplatků, jako hlavním zdrojem financování Fondu cestovního ruchu (viz.příloha č.2)

3.2 Radek Šnajdr informoval přítomné o navrhovaných legislativních změnách v kontextu výběru místních poplatků

4 UNESCO

4.1 Vladimír Kajlík a Vojtěch Franta seznámili přítomné s reálnou situací v kontextu vstupu do UNESCO

4.2 Byla diskutována možnost dílčím způsobem upravit „Management plan“ a to v části „Akční plán“ destinace ML v termínu do 31.3.2019

4.3 Aktuální verzi Akčního plánu (viz. příloha č.3) je možno upravit v rozsahu kapitol 6 a 7. Připomínky a návrhy mohou navrhovatelé zaslat odpovědným osobám v termínu do 24.3.2019.

- Vladimír Kajlík: vkajlik@yahoo.com
- Vojtěch Franta: vojtech.franta@kr-karlovarsky.cz

5 Různé

5.1 Plán práce KLCR

- KLCR bude pracovat hlavně mimo svá pravidelná jednání prostřednictvím „mikrotýmů“ (MT).
- Jednotlivé MT budou připravovat podklady pro jednání KLCR
- Každý MT bude mít odpovědnou osobu (1 -2) z řad členů KLCR, odborné veřejnosti a pracovníků organizačních složek města, zabývajících se problematikou CR a lázeňství.
- Odpovědná osoba koordinuje činnost svých MT a připravuje podklady pro jednání KLCR ve svěřené oblasti

5.1.1 Jednotlivé MT a odpovědné osoby:

- Komunikační strategie - Sorokina Elena
- Prezentace města, veletrhy, výstavy – Mottlová Ivana, Šnajdr Radek
- UNESCO –Kajlík Vladimír, Franta Vojtěch
- Vánoční trhy – Mottlová Ivana, Tintěrová Barbora
- Propagační materiály – Palacká Jana, Tintěrová Barbora
- Koncepční rozvoj CR, destinační agentura – Mottlová Ivana, Chadim Miloslav
- ZLS – Dvořáková Eva, Tintěrová Barbora,
- Edukační činnost, MICE – Dvořáková Eva, Kořán Roman

- Spolupráce s Krajskou komisí lázeňství a cestovního ruchu – Richter Jiří
- Informační systémy destinace ML - Kosnar Tadeáš
- Rozvoj spolupráce v oblasti lázeňství s městem Lázně Kynžvart – Ludvík Jan
- Partnerská města – Kajlík Vladimír, Šnajdr Radek
- Spolupráce s Komisí sportu a Komisí kultury – Kořán Roman, Richter Jiří

PRO: Mottlová Ivana, Chadim Miloslav, Richter Jiří, Šnajdr Radek, Kořán Roman, Kosnar Tadeáš, Sorokina Elena, Vojtěch Franta

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

5.2 Vánoční trhy

5.2.1 I. Místostarosta Zdeněk Král navrhnul k diskuzi možnost prodloužení „Vánočních trhů“ (VT)

5.2.2 Ivana Mottlová navrhla relokaci VT do atraktivnějších částí města

5.2.3 Byla diskutována možnost realizace VT servisní organizací města ML

5.2.4 MT „Vánoční trhy“ připraví analýzu situace na příští jednání KLCR

Jednání KLCR bylo ukončeno v 16.30hod

V Mariánských Lázních dne 25.2.2019

Šnajdr R.

Radek Šnajdr - předseda KLCR