

## **Zápis z 6. jednání Komise pro UNESCO**

**27. 01. 2020**

|                        |                                                                                |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Termín jednání:</b> | <b>27. ledna 2020 ve 14:00 hodin</b>                                           |
| <b>Místo:</b>          | <b>MěÚ Mariánské Lázně, Ruská 74, Terezián, přízemí vpravo, Malá zasedačka</b> |
| <b>Přítomni:</b>       | <b>Vladimír Kajlik, Luděk Nosek, Petr Hála,</b>                                |
| <b>Omluveni:</b>       | <b>Vojtěch Franta, Radek Šnajdr</b>                                            |
| <b>Hosté:</b>          | <b>2. místostarosta, Miloslav Pelc</b>                                         |

### **Program jednání:**

**1. Úvodní slovo předsedy.**

Přivítání členů a hostů.

**2. Situační zpráva z prosincového jednání pracovních skupin MSG a SMG v Baden u Vídně.**

Předseda shrnul závěry ze Zápisů jednání pracovních skupin starostů a site managerů MSG a SMG v Badenu u Vídně, dále hovořil o průběhu hodnotící mise GSE a harmonogram činností do setkání výboru světového dědictví, ke kterému má dojít v létě 2020 (červen-červenec), v Číně.

**3. Odpovědi na interim ICOMOS Report z 19. prosince 2019.**

Předseda seznámil účastníky s Výtahem odpovědí na prosincovou žádost ICOMOSu o Informace, z 24. ledna 2020, konkrétně v bodech: 6b, 6c, 6d, a 7b, z tabulky RFI (*Requests for Information*), které byly zodpovězeny a odeslány na MK ČR a do sídla gen. tajemníka GSE v Bathu.

**4. Informace o plánované schůzce pracovních skupin MSG/SMG ve Františkových Lázních 2020.**

Předseda informoval účastníky, že další setkání MSG a SMG je plánováno na 2. pol. května v termínech 19., 20., nebo 21. května 2020. Konečné datum ještě není rozhodnuto.

**5. Setkání výboru světového dědictví v Číně v červenci 2020.**

Předseda dále informoval účastníky o povinné registraci delegátů online ASAP; nutné rozhodnutí o zástupcích na lokální úrovni, které musí být provedeno do května 2020; účast na ceremoniálu nominace v Číně, příprava cesty do Číny musí být personálně rozhodnuta do května kvůli administrativním poplatkům a vízům. Přesné termíny dosud nebyly stanoveny.

**6. Různé: Nominace UNESCO aktualizované informace na místní úrovni.**

Diskuze k bodům 2. až 5.; odpovědi na požadavky (RFIs) ICOMOSu; zprávy z novin; další postu propagační činnosti (marketing a komunikační strategie) na místní úrovni ve spolupráci s KLCR a FLCR a s oddělením Info Centra ML. Na úrovni LMP ML bude třeba připravit na podzim zpracování role a obsah činností /náplně práce/ site managera; protože bude nutné zajistit funkci místního SM na plný úvazek do budoucna. Pokud jde o zastoupení města Mariánské Lázně na mezinárodním zasedání Výboru pro světové dědictví, ke kterému má

dojít v období od 26. června do 6. července 2020 v Číně, rozhodnutí musí padnout do konce května 2020, kvůli vízům a admin. přípravy kolem plánované cesty. Zastupovat města mají starostové a jejich site manageri (nebo jiní jmenovaní experti, pokud nebyli jmenováni site manageri). Komise pro UNESCO proto doporučuje radě města připravit v období do konce března Usnesení o zastoupení Mariánských Lázní v Číně ve složení starosta města Ing. Martin Kalina a site manager města dr. Vladimír Kajlík. Formu usnesení připraví předseda komise dr. Vl. Kajlík pro příští jednání komise v únoru/březnu. Přesné termíny jednání v Číně nebyly dosud oznámeny. Nominace připadá v úvahu první týden v srpnu. Delegovaná reprezentace města má být určena a schválena do konce května. Setkání v Číně má proběhnout koncem června, až začátkem července.

Návrh Usnesení pro RM:

**Komise pro UNESCO doporučuje radě města připravit do konce března Usnesení o zastoupení Mariánských Lázní v Číně, ve složení starosta města Ing. Martin Kalina a site manager města dr. Vladimír Kajlík. /Přesný termín a místo zasedání Výboru WH, od 26. června do 6. července 2020 v Číně, bude předložen dodatečně/.**

Hlasování:

Pro: 3,      Proti: 0,      Absence: 2.

**Jednání ukončeno:**

v 16:30 hod.

**Termín dalšího jednání:**

podle kalendáře Komise online / změny vyhrazeny \*

**Místo:**

podle kalendáře Komise online / změny vyhrazeny \*

**Zápis připravil:** Vl. Kajlík,

[vladimir.kajlik@marianskelazne.cz](mailto:vladimir.kajlik@marianskelazne.cz)



\* Změny termínů a místa jednání komise vyhrazeny do 14. dnů před zveřejněním pozvánky