

Město Mariánské Lázně

vyhlašuje výběrové řízení na pozici
koordinátor komunitního plánování a programu Zdravé město

A) Druh práce:

Komplexní zajišťování a koordinace vztahů mezi poskytovateli a uživateli sociálních služeb, komplexní koordinace a souhrnné zajišťování přímé obslužné péče a základní výchovné nepedagogické činnosti v rámci poskytování více služeb sociální péče. Zajišťování propagace činnosti, záměrů, výsledků a dalších věcí na území města v oboru samosprávy. Zajišťování odborných agend na úseku dotací, metodická, poradenská a konzultační činnost, koncepční a rozvojová činnost při zajišťování a realizaci programu Zdravé město, obce region (a metody MA21). Koordinace přípravy participačního rozpočtu a jeho vyhodnocování. Administrativní, evidenční a kontrolní činnost.

B) Doba trvání, platové poměry: Pracovní smlouva bude uzavřena na dobu určitou na období 1 roku s možným prodloužením na dobu neurčitou po vyhodnocení efektivnosti práce. Uvedenému druhu práce odpovídá dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, 9. platová třída.

C) Uchazeč musí mít:

- státní občanství ČR, případně trvalý pobyt v ČR, věk minimálně 18 let, způsobilost k právním úkonům,
- uchazeč musí být bezúhonný, uchazeč musí ovládat jazyk.

D) Další požadavky:

- střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- řidičský průkaz skupiny „B“,
- znalost práce s PC
- komunikační a analytické schopnosti,
- časová flexibilita.

E) Příhláška necht' obsahuje:

- jméno, příjmení, titul uchazeče,
- datum, místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo obč. průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

K přihlášce připojte tyto doklady:

- životopis s údaji o předchozích zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- kopii řidičského průkazu.

F) Lhůta pro podání přihlášek: 29.5.2019.

G) Příhlášku lze podat na podatelnu Městského úřadu Mariánské Lázně, Ruská 155, nebo odeslat na adresu Městský úřad M. Lázně, Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně, v obálce označené „k rukám starosty“.

Č.j.: SEK/19/1078/MS

Datum: 13.5.2019

Ing. Martin Kalina
starosta