

# Město Mariánské Lázně

## Pravidla pro poskytování dotací na sportovní činnost

Město Mariánské Lázně rozhodlo dne 11. 12. 2012 usnesením zastupitelstva města č. ZM/481/12 vydat tato Pravidla pro poskytování dotací na sportovní činnost.

### I.

#### Úvod – cíl

Účelem pravidel je stanovit jasný a jednoznačný postup při podpoře sportovních aktivit z rozpočtu Města Mariánské Lázně (dále jen město). Cílem je podpořit aktivní činnost co největšího počtu občanů, zejména dětí a mládeže do 20 let věku na úseku sportu. Tím nejsou dotčeny postupy a požadavky stanovené právními předpisy (např. zákon o obcích, občanský zákoník, zákon o hospodaření s rozpočtovými prostředky apod.). Prvořadým posláním je nabídnout občanům kvalitní využití volného času, odpoutat mládež od negativních prvků vyskytujících se ve společnosti – alkohol, drogy, kriminalita.

Dotace lze poskytnout zejména žadatelům, kteří mají působnost na území města Mariánské Lázně a trvale pečují o děti a mládež do 20 let věku nejméně dva roky, vyjma přidělení dotací na jednotlivé sportovní akce a systémovou podporu sportu.

### II.

#### Zdroje

Zdrojem pro poskytování dotací jsou finanční prostředky města. Základní podmínkou pro jejich použití je stanovení částky v rozpočtu města na příslušný kalendářní rok. Její výši tvoří 5,5 % příjmů ze sdílených daní za předcházející rok, maximálně 6 200 000,-- Kč. Výši finančních dotací na Systémovou podporu sportu dle čl. III. d) Pravidel určí Komise sportu na svém 1. jednání v tom daném roce.

### III.

#### Použití prostředků

Prostředky lze použít:

##### a) na investice a opravy

1. **investice** – samostatná movitá věc, případně soubor movitých věcí včetně technického zhodnocení v rozsahu nad Kč 40 000,-- Kč na 1 inventární předmět

2. **oprava velkého rozsahu** – oprava v ceně nad 40 000,-- Kč na 1 akci (pořízení, zhodnocení a udržení hodnoty nemovitého majetku ve vlastnictví žadatele nebo města, který spravuje žadatel, a který slouží výlučně k provozování tělovýchovné, sportovní a turistické činnosti na území města Mariánské Lázně).
3. **opravy malého rozsahu** – oprava v ceně do 40 000,-- Kč na 1 akci (opravy menšího rozsahu nemovitého majetku ve vlastnictví žadatele nebo města, který spravuje žadatel a který slouží výlučně k provozování tělovýchovné, sportovní a turistické činnosti na území města Mariánské Lázně, vybavení sportovních zařízení).

Dotaci lze poskytnout pouze právnickým osobám, které vykazují dlouhodobě se opakující činnost a které samy spravují a provozují vlastní tělovýchovná a sportovní zařízení.

Dotaci na opravy nelze poskytnout právnickým osobám, jejichž provoz nebo údržbu na jakémkoli zařízení zabezpečuje Správa městských sportovišť p. o. Mariánské Lázně.

Podmínkou je, že se organizace bude na investici nebo opravě velkého rozsahu finančně podílet minimálně 30 %.

Každá investice a oprava velkého rozsahu se posuzuje samostatně a žadatel se podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace zavazuje k uskutečnění celé investice a oprav velkého rozsahu, na které mu byla dle žádosti dotace poskytnuta. V opačném případě bude právnická osoba povinna celou dotaci vrátit.

#### **b) na činnost**

podmínkou je, aby podíl mládeže do věku 20 let činil nejméně 15% z celkového počtu členské základny žadatele.

**Uznatelné výdaje jsou zejména:** startovné a cestovné na mistrovská utkání, soutěže či závody, ubytovací náklady, náklady za výkon rozhodčích včetně cestovného, nájemné sportovišť, energie, vodné - stočné, sportovní vybavení, náklady spojené s propagací, materiál k zajištění konkrétní sportovní akce, odměny trenérů mládeže, pojištění majetku.

**Neuznatelné výdaje jsou zejména:** dary, pohoštění, reklama, hovorné za telefony, mzdy a platy zaměstnanců včetně odvodů, prázdninové a rekreační pobyty vyjma soustředění, zájezdy, odměny pořadatelů.

#### **c) na podporu jednotlivých sportovních akcí**

konaných na území města Mariánské Lázně. **Uznatelné výdaje jsou zejména:** materiál k zajištění konkrétní sportovní akce, cestovné, náklady za výkon rozhodčích včetně cestovného, nájemné sportovišť, ceny v přiměřené výši, ozvučení, odměny pro pracovníky zajišťující akci.

#### **d) systémová podpora sportu**

mimořádnou dotaci za výjimečnou reprezentaci města Mariánské Lázně a výjimečné úspěchy jednotlivců a kolektivů ve vrcholových republikových a mezinárodních soutěžích a dlouhodobou výchovnou činnost mládeže.

**Dotaci lze poskytnout výhradně na mistrovská utkání, závody a soutěže vyšších úrovní, a to:** úhradu dopravy na utkání, ubytování, náklady na rozhodčí včetně cestovného, pořadatelské služby, nájem sportovního zařízení (trénink, zápas, soustředění).

Tato dotace nevyklučuje poskytnutí dotací dle čl. III. a) investice a opravy, b) činnost, c) jednotlivé sportovní akce.

#### **IV. Žádost o dotaci**

O dotaci mohou žádat právnické osoby nebo fyzické osoby starší 18 let, jejichž činnost je orientována na sportovní aktivity nekomerčního charakteru (sportovní kluby a občanská sdružení (spolky), registrovaná dle občanského zákoníku 89/2012 Sb., zabývající se sportovní činností), působící na území města Mariánské Lázně. Žádosti nebude vyhověno, pokud má žadatel závazek po lhůtě splatnosti vůči Městu Mariánské Lázně.

Žádosti se podávají na předepsaných tiskopisech písemně poštou nebo osobně v podatelně Městského úřadu. V nich musí být povinně uveden zejména účel žádosti, požadovaná výše dotace, identifikace žadatele a doloženy údaje potřebné pro posouzení žádosti (kopie registrace, účetní závěrka za minulý rok, soupis všech členů s uvedením data narození, kopie přihlášek do soutěže nebo výsledkové listiny soutěží).

Při prvním podání musí žadatel u každé žádosti doložit doklady o vzniku žadatele (registrace u Ministerstva vnitra České republiky, stanovy, zakládací listina, doklady o založení účtu organizace, doklad o přidělení IČ, jméno a příjmení statutárního orgánu právnické osoby, jeho postavení v organizaci a doklad organizace, že je oprávněn jednat jejím jménem), v dalších letech musí být žádost doložena prohlášením statutárního orgánu právnické osoby, že údaje uvedené při prvním podání žádosti jsou platné, a že při jakékoliv změně těchto údajů ohlásí změnu poskytovateli dotace do 30 dnů.

Žádosti dle čl. III. a) musí být dále doloženy jednoduchou projektovou dokumentací, propočtem stavebních nákladů a rovněž identifikací vlastnických vztahů k nemovitostem (včetně práv a závazků na nich váznoucích) pokud tyto údaje již nejsou známy. Změny vlastnických vztahů nutno ihned ohlásit příslušnému pracovišti Městského úřadu.

Žádosti dle čl. III. b) musí být doloženy výsledkovou listinou soutěže za minulé soutěžní období, kalendářem soutěží na příslušné období, seznamem všech aktivních členů organizace s datem narození včetně bydliště, oficiální soupisky na soutěž, rozpisy tréninků a dalšími přílohami uvedenými v žádosti.

Termíny pro podávání žádostí o dotace dle čl. III. a), III. b) jsou stanoveny vždy do 15. 12. běžného roku včetně doložení dokladů.

U žádostí dle čl. III. c) je nutné podat žádost před konáním jednotlivé akce. Podání žádosti je ve dvou termínech, a to do 15. 12. (rozděluje se maximálně 75 % příslušného podílu fondu) a 31. 07. (zbytek podílu, max. 25 %) běžného roku. Podzimní část dotací je určena zejména na akce zimních a jarních období, které přesahují až do následujícího roku. K žádosti budou přiloženy předpokládané výdaje a příjmy.

U žádostí dle čl. III. c) se žadatel zavazuje, že na propozicích a propagačních materiálech bude vždy výrazně uvedena věta: „Akce je podporována Městem Mariánské Lázně“.

Žádost o dotaci dle čl. III. d) předloží žadatelé po uzavření soutěží, nejdéle do 31. 05. příslušného kalendářního roku. Dotace bude vyplácena ve 2. pololetí tohoto kalendářního roku a bude vyúčtována do 30. 6. následujícího kalendářního roku.

## V.

### Rozdělení prostředků

Po odečtení kumulované částky na Systémovou podporu dle čl. III. d), jejíž výši stanoví Komise sportu na svém 1. zasedání příslušného roku, bude zůstatek fondu sportu k 30. 03. příslušného roku rozdělen následujícím poměrem:

dle čl. III. a) do 15 % na příspěvky na investice a opravy

dle čl. III. b) do 50 % na příspěvky na činnost

dle čl. III. c) do 35 % na příspěvky na sportovní akce

Pokud požadavky na dotace dle čl. III. (a, b, c, d) nevyčerpají dostupnou částku, rozdělí se zůstatek z těchto položek na dotace ostatních činností na základě doporučení Komise sportu a rozhodnutí zastupitelstva města.

## VI.

### Posouzení žádostí

- a) U dotací dle čl. III. a) bude dána přednost těm žadatelům, kteří doloží vyšší podíl vlastních prostředků na zajištění investiční akce. Dotace bude přidělena max. do 70% rozpočtovaných nákladů.
- b) U dotace dle čl. III. b) bude částka stanovená podle čl. V., rozdělena mezi všechny oprávněné žadatele s přihlédnutím k těmto kritériím:
  1. počet aktivních registrovaných členů
  2. zapojení v celoročních pravidelných soutěžích, trénincích, cvičeních a přípravě
  3. výběr členských příspěvků v průměru ve výši nejméně 1 000,-- Kč na člena ročně (bez rozdílu věku)
- c) Uvedená kritéria se ohodnotí bodovým systémem, přičemž za každého řádně zaregistrovaného aktivního člena platícího stanovené členské příspěvky se započte bod dle níže uvedené tabulky (u školních sportovních klubů 0,2 bodu). Každý člen mládeže do 20 let se násobí koeficientem 10. Každý člen může být započítán pouze jednou.
- d) Kluby, které nesplňují podmínku 15% podílu mládeže do 20 let, ale dlouhodobě provozují rekreační i výkonnostní sport, mohou po projednání a na doporučení Komise sportu obdržet dotaci na činnost rovněž. V takovém případě bude bodový příděl na člena násoben koeficientem 0,2.
- e) Klubům, které neobsazují dlouhodobé a celoroční soutěže, bude dotace násoben koeficientem 0,6.

- f) Organizace doloží, kolika stupňovou soutěž organizace hraje. V případě, že se jedná o republikovou jednostupňovou soutěž, bude počet členů účastnících se této soutěže násoben koeficientem 2 jako v případě krajské soutěže. V případě více stupňových soutěží budou příslušné počty členů soutěže násobeny koeficientem 1 do úrovně okresních soutěží, koeficientem 2 v krajských soutěžích a koeficientem 5 v republikových a vyšších soutěžích. Výpočet se stanoví podle tabulky – Bodové hodnocení. Poté se stanoví poměr finančních prostředků připadajících na jednotlivé žadatele dle čl. III. b) jako podíl přepočtených a celkových bodů.
- g) U dotací dle čl. III. c) bude přihlíženo, zda se jedná o akci pro mládež, či významu zvlášť hodného zřetele.
- h) U dotace dle čl. III. d) bude posouzena významnost reprezentace.

Tabulka – Bodové hodnocení:

	Počet členů			Bodové hodnocení		
	celkem	dospělí	mládež	dospělí	mládež	celkem
<b>Okresní a nižší soutěž (příp. nejnižší soutěž) x 1</b>						
<b>Krajské soutěže (příp. 2. nejnižší soutěž) x 2</b>						
<b>Republikové a vyšší soutěže x 5</b>						
<b>Celkem</b>						

## VII. Poskytnutí dotace

- a) Kontrolu úplnosti žádostí o dotaci, jejich sumarizaci, zabezpečuje určený zaměstnanec Městského úřadu Mariánské Lázně.
- b) Posouzení žádostí dle těchto pravidel, přípravu podkladů pro projednání a rozhodnutí o poskytnutí příspěvku provede Komise sportu.
- c) Na základě doporučení Komise sportu projedná Rada města návrh poskytnutí dotací na příslušný kalendářní rok předložený ve formě uceleného rozpisu zpracovaného Komisí sportu. Prostřednictvím příslušného odboru předloží rada města rozpis dotací zastupitelstvu města ke schválení nejpozději do 31. 3. Rozpis musí obsahovat vedle návrhu na stanovení celkové částky na dotace návrh na poskytnutí dotací dle čl. III. a), III. b) a III. c) I. období (členěný na jednotlivé žadatele), zůstatek prostředků na poskytování dotací dle čl. III. c) a rovněž

stanovisko Komise sportu. Rozpis, schválený zastupitelstvem města, je pro dané období závazný.

- d) Poskytnutí dotací dle čl. III. d) projednává a doporučuje Komise sportu, schvaluje zastupitelstvo města.
- e) Poté, co zastupitelstvo města rozhodne o poskytnutí dotací, je s žadatelem uzavřena Smlouva o poskytnutí dotace, na jejímž základě je dotace poukázána na účet žadatele. Poskytnutou dotaci je žadatel povinen vyúčtovat k 31. 12. běžného roku, vyjma bodu III. c) a vyúčtování předložit příslušnému pracovišti MěÚ:
  - 1. dle čl. III. a) – investice a opravy velkého a malého rozsahu nejdéle do 31. 01. následujícího roku. Při vyúčtování musí žadatel předložit celkovou částku vynaloženou na každou investici nebo opravu zvlášť, tak jak bylo uvedeno ve Smlouvě o poskytnutí dotace. Kontrola bude provedena dle skutečně vynaložených prostředků a bude opět přepočítán poměr 70 % poskytnutých příspěvků. Případný rozdíl je příjemce dotace na výzvu povinen vrátit zpět na účet města.
  - 2. dle čl. III. b) – činnost nejdéle do 31. 01. následujícího roku. K vyúčtování žadatel předloží čestné prohlášení o výši přijatých členských příspěvků za rok celkem.  
  
dle čl. III. c) – sportovní akce nejdéle do 2 měsíců po konání akce. K vyúčtování žadatel doloží účast např.: seznamy všech soutěžících účastníků akce nebo při konání kolektivních sportů seznam mužstev apod.
  - 3. dle čl. III. d) – systémová podpora sportu do 30. 06. následujícího kalendářního roku po obdržení dotace.
- f) Žádosti o změnu vyúčtování již schválené dotace (posun termínu akce, změna názvu akce, změna účelu využití finančních prostředků, změna termínu vyúčtování apod.) budou zaslány odboru školství MěÚ, Komise sportu je projedná a doporučí ke schválení Radě města.
- g) V případě, že organizace nepředloží vyúčtování včetně všech požadovaných dokladů v řádném termínu, a to ani do 14 dnů po obdržení písemné urgency, je povinna dotaci na výzvu odboru školství MěÚ vrátit, a to v plné výši na účet města. Organizace bude navržena na vyloučení z poskytnutí všech dotací dle čl. III. v následujícím roce. Písemnou urgenci zasílá odbor školství MěÚ.
- h) Každý subjekt dle čl. III a), c) Pravidel, který obdrží dotaci, je povinen zdokumentovat sportovní akci, (včetně fotodokumentace), kterou pak zveřejní na webu sport-mariánské lázně.
- i) Organizátor akce, který v době podání žádosti o dotaci nezná přesný termín konání akce, je po jeho zjištění povinen tento termín nahlásit správci webu, který termín zanese do sekce kalendárium akcí na webových stránkách sport-mariánské lázně.

## IX.

### Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolu nad dodržováním těchto Pravidel zajišťuje příslušné pracoviště MěÚ, členové Komise sportu a ostatní kontrolní orgány v rámci svých pravomocí.
- b) Žadatelé o dotace odpovídají za pravdivost údajů v žádostech i poskytnutých dokladech. Při zjištění nesrovnalostí bude požadováno jejich objasnění. Při zjištění zkreslených nebo nepravdivých údajů vyřadí rada města na doporučení Komise sportu žadatele pro daný rok ze seznamu a v případě, že je dotace již vyplacena, doporučí zastupitelstvu města její vrácení v plné výši. Zjištění zamlčování či zkreslování údajů zakládá na právo vyloučení žádostí žadatele z hodnocení i v následujících letech.
- c) Výjimky z těchto pravidel uděluje zastupitelstvo města.
- d) Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- e) Dotace dle čl. III. a) a III. b) lze poskytnout žadatelům, kteří mají působnost na území města Mariánské Lázně a trvale pečují o mládež nejméně dva roky i v případě změny registrace (např. odchod oddílu z původní organizace). V takovém případě je nutné doložit čestné prohlášení o předchozí době působnosti organizace.
- f) V případě prodeje objektu, na který byla poskytnuta dotace dle čl. III. a) jinému vlastníkovi bude tato dotace vrácena městu prodávajícím v případě, že nový vlastník objektu smluvně nezaručí využívání objektu ke stejnému účelu, na který byla dotace poskytnuta, dlouhodobě, nejméně však po dobu 5 let od doby poskytnutí dotace.
- g) Pokud bude poskytnuta dotace na investice dle čl. III. a) – investice, musí organizace zachovat stejnou činnost nejméně po dobu 5 let, v opačném případě bude poskytnutá částka vrácena městu v plné výši. O změně činnosti je příjemce povinen informovat poskytovatele dotace ihned, jak o změně rozhodne nebo jak se o ní dozví. Na doporučení Komise sportu může zastupitelstvo města vrácení dotace nebo její části prominout.
- h) Obdrží-li žadatel dotaci podle bodu III. a) nebo III. b), lze mu (výjimečně) poskytnout dotaci podle bodu III. c) a III. d) na doporučení Komise sportu.
- i) Pravidla schválena Radou města Mariánské Lázně usnesením č. RM/395/14 ze dne 02. 09. 2014, která nabyly účinnosti dne 01. 09. 2014 se mění usnesením č. RM/25/15 ze dne 20.01.2015 a nabývají účinnosti dne 20.01.2015.